

## **Vacaturetekst landbouwdesk medewerker Lintjeshof**

Lintjeshof is een innovatieve en internationale dierenartsenpraktijk voor resultaatgerichte veehouders in Nederland, België en Duitsland. Lintjeshof is een onderdeel van LH Vet Group. Voor meer informatie zie onze bedrijfsfilm op [www.lintjeshof.com](http://www.lintjeshof.com).

Bij Lintjeshof heerst een hands-on cultuur, wordt open gecommuniceerd en staan we bekend om onze korte communicatielijnen. Kwaliteit en service zijn belangrijke pijlers in onze organisatie.

### **Wat ga je doen?**

Als landbouwdesk medewerker ga jij samenwerken in een gedreven team van collega's om onze klanten en dierenartsen te ondersteunen bij het verwerken van inkomende orders en het afhandelen van administratieve taken. Dit betekent dat jij een belangrijke rol speelt in het soepel laten verlopen van onze dagelijkse operaties.

Aan de order kant ga jij aan de slag met het verwerken van orders in ons praktijkmanagementsysteem. Of het nu telefonisch, per mail of via de dierenarts binnenkomt, jij zorgt ervoor dat alles correct en efficiënt wordt afgehandeld. Daarnaast ben jij het eerste aanspreekpunt voor onze klanten bij spoedvragen en het plannen van bezoeken van de dierenarts.

Aan de support kant ben jij degene die onze dierenartsen ondersteunt bij hun administratieve taken, in contact staat met verschillende instanties, audits begeleidt en klanten te woord staat bij administratieve vragen. Jij houdt het overzicht en zorgt ervoor dat alles op rolletjes loopt.

Of je nu meer geïnteresseerd bent in de order kant of de support kant, wij nodigen jou van harte uit om te solliciteren en samen met ons te werken aan de groei en ontwikkeling van ons bedrijf. Join our team.

### **Wie zoeken we?**

Bij Lintjeshof zoeken wij een teamspeler zoals jij! Je bent gewend om binnen een team te werken en vindt het heerlijk om nauw samen te werken met je collega's. Jij bent iemand die altijd positief en energiek is en dit ook uitstraalt naar onze klanten en collega's. Door jouw snelheid en adequaatheid ben jij de persoon die direct kan handelen in elke situatie. Bovendien weet jij precies hoe je zaken moet prioriteren, zodat alles op tijd en efficiënt wordt afgehandeld. Met jouw afgeronde mbo-opleiding ben je helemaal klaar voor deze uitdagende functie. En last but not least, jouw beheersing van de Nederlandse taal is uitstekend.

Klaar om deel uit te maken van ons dynamische team en bij te dragen aan de groei van ons bedrijf? Solliciteer nu en maak de eerste stap naar een nieuwe, opwindende baan!

### **Wat wij je bieden**

Bij ons vind je meer dan alleen een baan, we bieden je een kans om deel uit te maken van een groeiende en innovatieve organisatie waar je jezelf kunt ontwikkelen en je talenten kunt ontplooiën.

We zijn op zoek naar iemand die 32-40 uur per week beschikbaar is, maar als jij andere uren in gedachten hebt, gaan we daarover graag met je in gesprek. Flexibiliteit is immers een van onze kernwaarden. Bovendien bieden we uitstekende arbeidsvoorwaarden en kun je rekenen op goede begeleiding en trainingen om jouw vaardigheden te verbeteren.

Heb je interesse? Aarzel dan niet en stuur jouw CV en motivatie naar [mjanssen@greenpeoplerecruitment.com](mailto:mjanssen@greenpeoplerecruitment.com) ter attentie van Marco Janssen. Wij kijken ernaar uit om jouw sollicitatie te ontvangen en jou te ontmoeten!